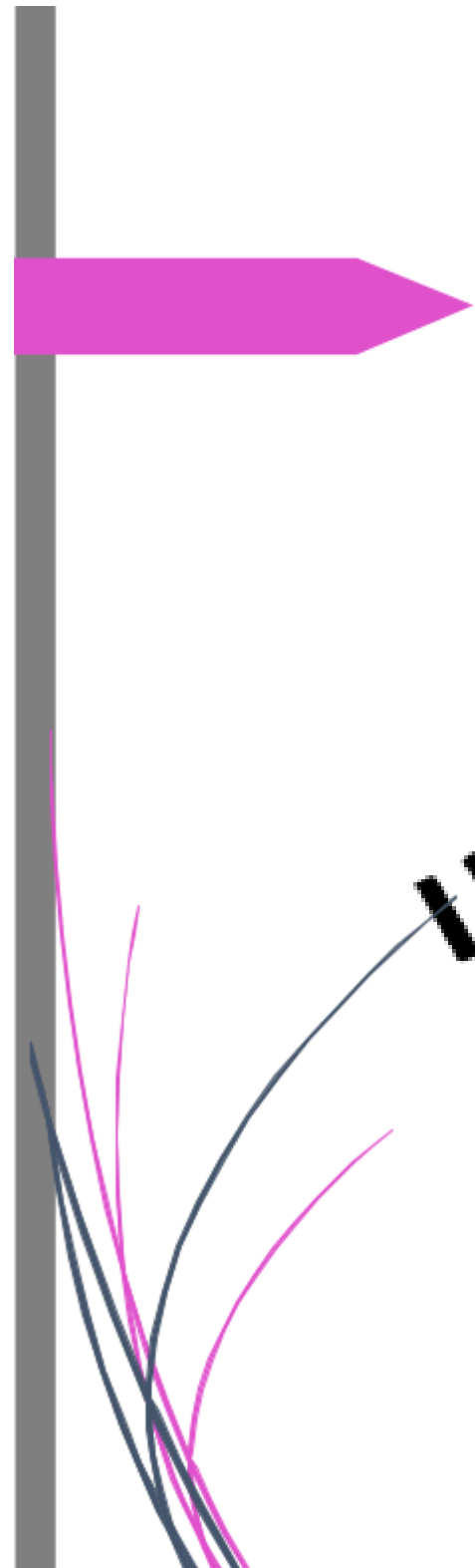




Estatuts



Acció Escolta de Catalunya
Consell de l'Esplai de L'Hospitalet





CAPÍTOL I. LA DENOMINACIÓ, ELS FINS I EL DOMICILI	3
Article 1	3
Article 2	3
Article 3	3
CAPÍTOL II. ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, ELS SEUS DRETS I LES SEVES OBLIGACIONS	4
Article 4	4
Article 5	4
Article 6	5
Article 7	5
CAPÍTOL III. L'ASSEMBLEA GENERAL	6
Article 8	6
Article 9	6
Article 10	6
Article 11	7
Article 12	7
Article 13	7
CAPÍTOL IV. EQUIP DE COORDINACIÓ I EL CONSELL D'AGRUPAMENT	8
Article 14	8
Article 15	9
Article 16	9
Article 17	10
Article 18	11
Article 19	11
Article 20	11
CAPÍTOL V. CAP D'AGRUPAMENT I ADJUNT D'AGRUPAMENT	11
Article 21	11
CAPÍTOL VI. LA TRESORERIA I LA SECRETARIA	12
Article 22	12
Article 23	12
CAPÍTOL VII. LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL	13
Article 24	13
CAPÍTOL VIII. EL RÈGIM ECONÒMIC	13
Article 25	13
Article 26	13
Article 27	13
Article 28	13
Article 29	14
CAPÍTOL IX. EL RÈGIM DISCIPLINARI	14
Article 30	14
CAPÍTOL X. LA DISSOLUCIÓ	14
Article 31	14
Article 32	14

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

ARTICLE 1

Amb la denominació Associació Juvenil Agrupament Escolta Lola Anglada es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 5/2011 del 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'Associació, i els seus estatuts.

ARTICLE 2

Els fins de l'Associació són:

L'educació d'infants, adolescents i joves envers el seu desenvolupament com a ciutadans compromesos, útils conscients i responsables per la societat actual, així com fomentar un estil de vida saludable, en un àmbit natural, seguint els Principis i el Mètode Escolta creat per Sir Lord Robert Stephenson Smyth-Baden Powell i les directrius del Buró Mundial, adaptades a la realitat nacional i social catalana.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Per aconseguir les seves finalitats, l'Associació realitza les activitats següents:

Activitats de cap de setmana, cada dissabte de 16:30 a 19:30h amb l'opció de poder canviar l'horari puntualment pels matins o fer activitat de tot el dia sent habitual fer 9 sortides de caps de setmana durant el curs.

Hi hauran dos tipus de Campaments:

- Campaments de Primavera: Són els Campaments que es fan durant el període de vacances escolars comprès en els dies de Setmana Santa.
- Campaments d'Estiu: Que es poden realitzar entre els mesos de juliol o agost i seran com a mínim de 9 dies.

Les activitats que es duen a terme són creades per l'equip de monitors a partir d'una programació pedagògica amb la intenció d'educar en els valors en el que es basa l'Escoltisme i cobrint les necessitats del grup d'edat.

ARTICLE 3

1. El domicili de l'Associació s'estableix a l'Hospitalet de Llobregat, i radica a l'Avinguda Josep Tarradellas i Joan, nº44, 1er pis de l'Edifici Molí, CP 08901.
2. Les funcions d'aquesta Associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

Capítol II. Els membres de l'Associació, els seus drets i les seves obligacions

ARTICLE 4¹

En són membres de ple dret els infants, adolescents i joves amb edats compreses entre els 5 i els 30 anys. També hi poden pertànyer, amb veu però sense vot, les persones majors de 30 anys que tampoc tindran possibilitat de formar part de l'òrgan de govern.

Les persones que compleixin 30 anys mentre estiguin ocupant un càrrec a l'Equip de Coordinació (format pel Cap d'Agrupament, l'Adjunt/a d'Agrupament, el Secretari/a i el Tresorer/a), podran continuar formant part de l'òrgan directiu fins que finalitzi el seu mandat.

Per ser membres de l'Associació cal demanar-ho, identificar-se amb els seus fins i ser admès pel Consell d'Agrupament.

En el cas de socis menors de 18 anys, els seus tutors legals podran actuar en representació seva, assistint a les Assemblees Generals i participant dels seus drets i deures.

Tots els socis podran prendre part de les Assemblees amb veu i vot.

Tipus de soci:

Col·laboradors: Persones que per vocació o professió tenen un vincle amb l'Associació i volen col·laborar amb els fins d'aquesta. Podran ser socis col·laboradors els membres de Consell d'Agrupament, Equip de Coordinació, Consell de Rodamóns, Consell Tècnic i Consell de Tòtems.

Actius: Infants, adolescents i joves en etapa educativa.

ARTICLE 5

Són drets dels membres de l'Associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits pels llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

¹ La condició de socis ha de ser congruent amb la denominació i les finalitats de l'Associació.



5. Exposar a l'Assemblea i al Consell d'Agrupament (compost per l'Equip de Coordinació i els vocals) tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió al Consell d'Agrupament o als mandataris de l'Associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'Associació.

ARTICLE 6

Són deures dels membres de l'Associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'Associació respecte els infants i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

ARTICLE 7

Són causes per ser donat de baixa de l'Associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió al Consell d'Agrupament.
2. No satisfer les quotes fixades o les beques.
3. No complir amb les obligacions estatutàries i el Reglament Intern.
4. Actuar en contra els principis i la missió de l'entitat, perjudicant la imatge de la mateixa.



Capítol III. L'Assemblea General

ARTICLE 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Estan convocades a l'Assemblea General totes aquelles persones sòcies de l'entitat majors de 18 anys. En el cas de les persones sòcies menors de 18 anys la seva representació quedarà delegada en la persona que ostenti la custòdia legal de l'infant, adolescent o jove menor d'edat.
3. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
4. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepin i els presents que s'hagin abstingut de votar.

ARTICLE 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

1. Modificar els estatuts.
2. Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
3. Aprovar el pressupost anual i liquidació de comptes anuals, com també adoptar els acords per a la fixació de la forma i el import de la contribució al sosteniment de l'Associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
4. Acordar la dissolució de l'Associació.
5. Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
6. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
7. Aprovar el reglament de règim intern.
8. Acordar, amb un expedient previ, la baixa o la separació definitiva dels socis.
9. Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
10. Resoldre sobre qualsevol altre qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'Associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea.

ARTICLE 10

1. L'Assemblea general es reuneix en sessió ordinària com a mínim dos cops l'any, dins dels mesos compresos entre setembre i juny, ambdós inclusivament.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb un caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels socis; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de quinze dies a comptar de la sol·licitud.

ARTICLE 11

1. L'Assemblea és convocada per Consell mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió; individualment i mitjançant un escrit adreçat als correus electrònics o a l'adreça del domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'Associació, segons sol·liciti el soci.
3. Les reunions de l'Assemblea General les presideix qualsevol membre de Consell.
4. El Secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de persones assistents.
5. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es vota l'acta de l'anterior Assamblea. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altre documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

ARTICLE 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis presents o representants.
2. El 10% dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

ARTICLE 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'Associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.



3. Per adoptar acords entre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'Associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una ja existent, i la disposició o alineació de béns, es requereix majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de l'Equip de Coordinació, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).
4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els socis ho autoritzin expressament.

Capítol IV. Equip de Coordinació i el Consell d'Agrupament

ARTICLE 14

1. Equip de Coordinació² regeix, administra i representa a l'Associació. L'Equip de Coordinació el forma el o la Cap d'Agrupament, l'Adjunt d'Agrupament, el o la Secretaria, el o la Tresorer o Tresorera. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents, totes elles majors d'edat.
2. L'elecció dels membres de l'Equip de Coordinació, que han de ser socis, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat emès pel Secretari o Secretaria sortint, amb el vistiplau del president sortint, en el qual ha de constar l'acceptació del nou president i del nou Secretari o de la nova Secretaria.
4. El Consell d'Agrupament és format per l'Equip de Coordinació i l'Òrgan adjunt (els Caps Escoltes).
5. Els membres d'Equip de Coordinació i els Caps Escoltes exerceixen el càrrec sense remuneració.
6. Si l'Associació no té cap persona major d'edat o menor emancipada en l'òrgan de govern, ha de disposar del suport del Consell d'Agrupament, elegit per

² La composició de l'Equip de Coordinació pot ser diferent, però ha de constar necessàriament d'un mínim de tres membres, entre els quals hi ha d'haver un president, un secretari i un tresorer.

l'Assemblea General i integrat per un mínim de dues persones majors d'edat que hauran de suplir, indistintament i en tots els casos en què calgui, la manca de capacitat d'obrar de les que formen part dels òrgans de l'Associació.

ARTICLE 15

1. Els membres d'Equip de Coordinació es recomana que exerceixen el càrrec durant un període³ de dos cursos, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. Cal concretar la durada del càrrec tenint en compte que no pot ser superior a cinc anys.
3. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció en el cas de les jurídiques.
 - b) Incapacitat o inhabilitació.
 - c) Renúncia notificada a l'òrgan de govern.
 - d) Separació acordada per l'Assemblea General.
 - e) Qualsevol altra que estableixi la llei o els Estatuts.

ARTICLE 16

1. Equip de Coordinació té les facultats següents:
 - a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea general, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.

³ Les vacants que es procedeixin a l'Equip de Coordinació s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'Associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació han de satisfer.
- e) Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'Associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els Caps Escoltes del Consell d'Agrupament que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - Subvencions o altres ajuts.
 - L'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que li hagi estat delegada expressament.

ARTICLE 17

1. El Consell d'Agrupament, convocat prèviament pel cap d'Agrupament o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la

periodicitat que els seus membres decideixin, en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre⁴.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen⁵.

ARTICLE 18

1. La reunió del Consell d'Agrupament queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i si hi ha un membre de cada Kraal (l'equip de monitors que porten els grups d'infants, adolescents o joves) i un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres del Consell d'Agrupament estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n.
3. El Consell d'Agrupament prendrà els acords en consens o dissens. Com a última opció es recorrerà al sistema de vot per majoria simple.

ARTICLE 19

1. L'Equip de Coordinació pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb l'acord de l'Equip de Coordinació o el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

ARTICLE 20

Els acords del Consell d'Agrupament s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel Secretari o per la Secretaria i el o la Cap d'Agrupament. En iniciar-se cada reunió del Consell d'Agrupament, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

⁴ Es pot ficar una altra periodicitat.

⁵ Es pot fixar un altre percentatge.



Capítol V. Cap d'Agrupament i Adjunt d'Agrupament

ARTICLE 21

1. Són pròpies del o de la Cap d'Agrupament les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i del Consell d'Agrupament.
 - b) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i del Consell d'Agrupament.
 - c) Visar les actes i els certificats confeccionats pel Secretari de l'Associació.
 - d) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea general o del Consell d'Agrupament.

Capítol VI. La Tresoreria i la Secretaria

ARTICLE 22

El Tresorer o la Tresorera té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades pel Consell d'Agrupament, les quals han de ser visades prèviament pel President o Presidenta, i ingressa el que sobre en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

ARTICLE 23

El Secretari o la Secretaria ha de custodiar la documentació de l'Associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i del Consell d'Agrupament, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.



Capítol VII. Les Comissions o grups de treball

ARTICLE 24

La creació i constitució de qualsevol Comissió o grup de treball, l'han de plantejar el Consell d'Agrupament o els membres de l'Associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar al Consell d'Agrupament i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

El Consell d'Agrupament s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

ARTICLE 25

Aquesta Associació no té patrimoni fundacional⁶.

ARTICLE 26

Els recursos econòmics de l'Associació es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General pels seus membres.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, les herències o els llegats.
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé altres ingressos que puguin obtenir-se.

ARTICLE 27

Tots els membres de l'Associació tenen obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta del Consell d'Agrupament.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques – que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi l'Equip de Coordinació - i quotes extraordinàries.

ARTICLE 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural, sent del 1 de setembre fins el 31 d'agost.

⁶ Si en té, cal indicar la quantitat en què es valora.

ARTICLE 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del o la Cap d'Agrupament, el Tresorer o la Tresorera i el Secretari o la Secretaria.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del o de la Tresorer/a o bé del o de la Cap d'Agrupament.

Capítol IX. El règim disciplinari

ARTICLE 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el Reglament Intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, Equip de Coordinació nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres del Consell d'Agrupament, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades pel Consell d'Agrupament, les persones interessades hi poden recórrer, si el Reglament Intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

ARTICLE 31

L'Associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

ARTICLE 32

1. Un cop acordada la dissolució l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea General està facultada per elegir la comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'Associació estan exemptes de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'Associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres a favor de l'escoltisme.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea general no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

L'Hospitalet de Llobregat, 18 de març de 2023

Signatures del o la CAP D'AGRUPAMENT i SECRETARI o SECRETARIA ACTUAL

Estatuts aprovats en l'Assemblea General, el dissabte dia 18 de març de 2023 al local de l'**Agrupament Escolta Lola Anglada** de l'Avinguda Josep Tarradellas i Joan, 44 Edifici Molí 1er Pis, a L'Hospitalet de Llobregat, Barcelona.